



Základy daňové evidence a účetnictví I.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

CZ.1.04/3.3.05/56.00094

Program lekce

- Můj podnikatelský plán – rozpočet
- Slovní zásoba I.
- Účetní evidence – základní informace, druhy
- Doklady v podnikání
- Slovní zásoba II.
- Výdaje procentem z příjmů
- Daňová evidence
- Opakování

Můj podnikatelský plán – rozpočet

- Domácí úkol ze 7. lekce

ROZPOČET S VÝHLEDEM NA 12 KALENDÁŘNÍCH MĚSÍCÍCH:

- Jaké daně, odvody a poplatky budete platit
- Kdy tyto daně a odvody budete platit
- V jaké výši tyto daně a odvody budete platit

Účetní evidence

- příjmy
- výdaje

$\text{Příjmy} - \text{výdaje} = \text{rozdíl (zisk, ztráta)}$

Jak zjistíme své příjmy z podnikání?

Jak zjistíme své výdaje z podnikání?

Účetní evidence

1. Výdaje procentem z příjmů

2. Daňová evidence

3. Účetnictví

- s.r.o. je povinno vést účetnictví
- živnostníci si mohou vybrat z výše uvedených způsobů účetní evidence



Doklady v podnikání

- Jaké znáte doklady používané v podnikání?
- K čemu slouží?

Doklady v podnikání

Základní doklady:

- **Faktura**
 - **Příjmový pokladní doklad**
 - **Výdajový pokladní doklad**
 - **Paragon, účtenka**
 - **Dodací list**
-
- Povinné náležitosti účetních a daňových dokladů nalezneme v zákonech (zákon o účetnictví a zákon o dani z přidané hodnoty).

Povinné náležitosti účetního dokladu

- označení účetního dokladu
- obsah účetního případu a jeho účastníky
- peněžní částka nebo informace o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství
- okamžik vyhotovení účetního dokladu
- okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu
- podpisový záznam osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování



Příklad 1

Vystavte fakturu tak, jako byste byl/a pan Votápek.

Dodavatel:

Karel Votápek, Stroupežnická 52/5, 100 00 Praha 10, IČO: 526425896

Bankovní spojení je 15151515 / 0100

Variabilní symbol platby je 888888

Pan Votápek prodal panu Hluchému televizi SY2 za cenu 20 000,- Kč. Jak pan Votápek, tak pan Hluchý jsou neplátcí DPH (daně z přidané hodnoty).

Pan Votápek dne 10.9.11 vystavil panu Hluchému fakturu a odeslal.

Splatnost byla dohodnuta nejpozději k 24.9.11

Odběratel:

Jindřich Hluchý, Jirovská 156/9, 120 00 Praha 2, IČO: 999666333

Bankovní spojení je 12121212 / 0600



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



Příklad 2

Vystavte fakturu.

Dodavatel:

Jan Stoklasa, Hulínova 552/15, 267 08 Brno, IČO: 666222666

Bankovní spojení je 56565656 / 5500

Variabilní symbol platby je 123456

Pan Stoklasa prodal panu Jirákově dva telefony Nokia 75 – cena 5000,- Kč za kus, dva počítače Dell 2500 - cena 20 000,- Kč za kus.

Pan Jiráček, tak pan Stoklasa jsou neplátcí DPH (daně z přidané hodnoty).

Pan Stoklasa dne 15.9.11 vystavil panu Jirákově fakturu a odeslal. Splatnost byla dohodnuta nejpozději k 29.9.11

Odběratel:

Ota Jiráček, Jinská 571/10, 257 00 Olomouc 3, IČO: 222666222

Bankovní spojení je 62626262 / 0800



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



Doklady v podnikání – archivace

- Po jakou dobu musíme archivovat doklady související s podnikáním?



Výdaje procentem z příjmů



(§ 7, odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)

- zákon umožňuje živnostníkům stanovit jejich výdaje procentem z dosažených příjmů
- Příklad:
 - příjmy živnostníka za rok 2011 jsou 1 000 000,- Kč
 - zákon tomuto živnostníkovi umožňuje vypočítat jeho výdaje jako 60 % z dosaženého příjmu
 - výdaje tohoto živnostníka za rok 2011 jsou tedy 600 000,- Kč
 - příjem živnostníka po odečtení výdajů tedy bude činit:
 $1\,000\,000 - 600\,000 = 400\,000,- \text{ Kč}$
 - z částky 400 000,- Kč budeme počítat odvody na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a daň z příjmu

Výdaje procentem z příjmů



- výše paušálních výdajů záleží na druhu živnosti
- například v roce 2012 jsou výdaje stanovené procentem z příjmů ve výši 80 %, 60 % a 40 %, dle druhu činnosti podnikatele
- dále se musí sledovat závazky, pohledávky a majetek s pořizovací cenou nad 40 000 Kč

Daňová evidence



(§ 7b zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)

- obsahuje údaje zejména o:
 - příjmech a výdajích
 - majetku a závazcích
- výdaje = výdaje na dosažení, zajištění a udržení příjmů
- je pouze na nás jakým způsobem daňovou evidenci povedeme
- můžeme využít služeb účetního
- můžeme se pokusit sami nastudovat (existuje mnoho knížek)

Daňová evidence



- Co jsou tzv. „výdaje na dosažení, zajištění a udržení příjmů“?
- Co je tzv. hmotný majetek a odpisy?
- Jak byste vedli evidenci příjmů a výdajů?
- Jak byste vedli evidenci závazků, pohledávek a majetku?



Mám vést daňovou evidenci nebo výdaje procentem z příjmů?



- rozhodnutí je plně na nás
- záleží na činnosti, kterou vykonáváme
- obecně u činností, kde nevznikají živnostníkovi vyšší náklady, je výhodnější varianta výdajů procentem z příjmů
 - např. finanční poradci, léčitelství, masáže
- daňová evidence je výhodnější u živnostníků, kteří mají vysoké náklady
 - např. prodej potravin, oděvů, nebo dalšího spotřebního zboží, výroba





Domácí úkol na 9. lekci

- na 9. lekci bude opakování a shrnutí ke **všem částem podnikatelského plánu – připravte si vaši domácí přípravu z celého kurzu**



**Děkujeme za pozornost
a těšíme se na další lekci.**

